проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУГЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 2014 г. № с.Кугей

Об утверждении Положения о наставничестве

(шефстве) над подростками «группы риска»;

несовершеннолетними, состоящими на учете в

органах внутренних дел, комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав

администрации Азовского района

при администрации Кугейского сельского поселения

 Во исполнение протокола областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений от 28.11.2013 года № 4/2-2013, указания Главного управления МВД России по Ростовской области от 06.03.2013 № 23/3-1212, в целях повышения эффективности проводимой работы с несовершеннолетними «группы риска»; подростками, состоящими на учетах в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района, обеспечения межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, установления шефской помощи, наставничества в переориентации поведения несовершеннолетних,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о наставничестве (шефстве) над подростками «группы риска»; несовершеннолетними, состоящими на учете органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района, проживающих на территории Кугейского сельского поселения (приложение).

2. Общественной комиссии по работе с неблагополучными семьями и несовершеннолетними правонарушителями Кугейского сельского поселения;

2.1.Ежеквартально сверять сведения о несовершеннолетних «группы риска»; подростках, поставленных и снятых с учета в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района, ОПДН МО МВД России "Азовский", руководителями всех органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

2.2.Совместно с представителями директоров Кугейской и Поселковая СОШ, работниками ФАПа, специалистами администрации Кугейского сельского поселения организовать подбор наставников на основании требований Положения.

2.3.Заслушивать на заседаниях Комиссии отчеты наставников о проделанной работе.

2.4.Ежеквартально до 15 числа месяца, направлять в районную межведомственную комиссию по профилактике правонарушений информацию о работе «института наставничества».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кугейского сельского

 поселения Н.М. Тихонова

Проект подготовил:

специалист 1-категории

Хильчевская М.В

 Приложение №1

 к Постановлению администрации

 Кугейского сельского поселения

 от 2014г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о наставничестве (шефстве) над подростками «группы риска»; несовершеннолетними, состоящими на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района при администрации Кугейского сельского поселения**

1. **Общие положения.**
2. Настоящее Положение имеет целью развитие в муниципальном образовании «Кугейского сельского поселения» «института наставничества» как направления работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышения роли общественности в их воспитании и формировании законопослушного поведения.
3. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних на территории Кугейского сельского поселения.
4. Наставничество (шефство)-форма индивидуальной профилактической работы с подростками «группы риска»; несовершеннолетними, состоящими на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав посредством закрепления за каждым подростком наставника (шефа) из числа взрослых граждан с целью оказания положительного воспитательного воздействия, создания условий для эффективной социальной реабилитации.
5. Сущность наставничества заключается в подборе наставника, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способного установить с несовершеннолетним взаимное доверительное отношение и быть для него положительным примером.
6. Правовой основой внедрения наставничества являются: Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», Рекомендации Главного управления МВД России по Ростовской области № 23/3-1212 от 06.03.2013; Протокол областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений от 28.11.2013 № 4/2013.; Постановление администрации Азовского района от 12.03.2014 года № 216.
7. **Цель, задачи наставничества**
8. Цель наставничества - эффективное решение проблем снижение уровня детского правонарушения и преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних; формирование у несовершеннолетних законопослушного поведения в окружающем их социуме; общепринятых норм и навыков общественного поведения; создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу и на осознанный отказ от собственных асоциальных проявлений.
9. Задачами наставничества являются:
	1. Оказание личностно-ориентированной педагогической, психологической, правовой, социальной и других видов помощи несовершеннолетним «группы риска»; подросткам, состоящим на различных видах профилактического учета, их родителям (законным представителям), также детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей.
	2. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений в организации индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета.
	3. Организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями (законными представителями) в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения и других зависимостей), жестокого обращения и насилия над ребенком, восстановление социальных функций семьи.
	4. Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.
	5. Возрождение семейных ценностей и традиций.
10. **Внедрение наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

3.1.1 подростков «группы риска»; несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района (далее - Комиссия), в ОПДН МО МВД России «Азовский»; в том числе детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.2. употребляющих наркотические, психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

3.1.3 освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии; также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

3.1.3 совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

3.1.4 обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

3.1.5 условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, в связи с помилованием;

3.1.6 получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

3.1.7 освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы; вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

3.1.8 осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

3.1.9 осужденных условно; осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

3.1.10 систематически самовольно уходящих из семьи, образовательных учреждений;

3.1.11 безнадзорных и беспризорных; занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3.1.12 не посещающих и (или) систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях.

3.2. Наставник назначается постановлением Комиссии из числа представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, депутатов, общественности, представителей военно-патриотических и ветеранских организаций, трудовых коллективов, духовенства, казачества, образовательных учреждений, предпринимателей, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, пользующиеся авторитетом у подростков.

3.3. Наставник закрепляется за подопечным с согласия родителей (законных представителей).

* 1. Наставничество устанавливается продолжительностью на срок до достижения совершеннолетия подопечным или до снятия подростка с профилактического учета.
	2. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного несовершеннолетнего.
	3. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе, в возрасте от 18 лет авторитетных людей с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего.
	4. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

-признанные решением суда недееспособными или ограничено дееспособными;

-лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

-ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;

-имеющие судимость или привлекавшиеся к административной ответственности.

3.8. Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3.9. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным.

 Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет Комиссия.

* 1. Председатель Комиссии обязан организовать:

-оказание организационно-методической помощи наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

-заслушивание отчетов наставников о проделанной работе;

-стимулирование положительных результатов работы наставников.

* 1. Члены комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Азовского района при администрации Кугейского сельского поселения осуществляют работу «института наставничества» в рамках своих полномочий и обязаны:

-совместно с представителями правоохранительных органов, образовательных учреждений, органов опеки и попечительства, здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, специалистом по делам молодежи Кугейского сельского поселения, казачества, главой Кугейского сельского поселения, Общественной комиссии по работе с неблагополучными семьями и несовершеннолетними правонарушителями Кугейского сельского поселения Азовского района организовать подбор наставников на основании требований Положения в сроки, установленные на заседании Комиссии; оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий;

 -оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства, подростково-молодежных объединениях;

-оказывать консультативную, организационную помощь наставникам в получении государственных пособий и разовых материальных выплат семьям подопечных, организации их отдыха, оздоровления и профилактического лечения;

-оказывать психологическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;

-оказывать организационную помощь наставникам в обследовании материально-бытовых условий проживания подопечных несовершеннолетних, защите их жилищных прав;

-оказывать консультативную, организационную помощь наставникам в вопросах организации оздоровления несовершеннолетних, профилактики вредных привычек и медико-социальной реабилитации (при необходимости);

-оказывать содействие наставникам в организации временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних;

-обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях общественной Комиссии;

-заслушивать отчеты наставников о проделанной работе;

-анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества.

1. **Обязанности и права наставника**

1. Основными задачами наставника несовершеннолетнего являются:

1) проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения им антиобщественных действий;

2) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего;

3) межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего;

4) участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий.

1. Наставник несовершеннолетнего имеет право:

1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов подопечного несовершеннолетнего;

2) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;

3) участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего;

4) обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

5) содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;

6) давать несовершеннолетнему квалифицированные советы по соблюдению правил поведения в обществе;

7) обращать, при необходимости, внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего; разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;

8) выносить вопросы на обсуждение Общественной Комиссии о неисполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях Комиссии;

9) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3. Наставник несовершеннолетнего обязан:

1) оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

2) содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих;

3) содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательного учреждения, контролировать его успеваемость, поведение в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;

4) оказывать несовершеннолетнему содействие в трудоустройстве (при необходимости), временной занятости, вовлечении во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, в организации отдыха, досуга в семье, в учреждениях спорта, культуры и т.д., а также во время свободного времяпрепровождения;

5) принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

6) способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного поведения;

7) оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством;

8) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

1. **Порядок установления и отмены наставничества.**

1. Учет лиц, желающих выполнять обязанности наставников несовершеннолетних, осуществляется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Азовского района на основании сведений, представленных руководителями органов и учреждений системы профилактики (см.пункт 3.11 Положения).

2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в Комиссию:

1) письменное заявление на имя председателя Комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних данной категории (приложение № 4);

2) анкету по установленной форме (приложение № 2).

3. Комиссия имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата в наставники с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в разделе IV настоящего Положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения иных органах и учреждениях.

4. Заявление кандидата в наставники рассматривается Комиссией на ближайшем заседании.

5. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учетом мнения несовершеннолетнего.

7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним решением Комиссии.

8. После принятия решения Комиссия принимает следующие меры:

1) выдает гражданину, назначенному наставником, копию решения Комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника, информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);

2) сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

3) совместно с наставником, психологом районного Центра диагностики и консультирования «Доверие», руководителем образовательного учреждения, в котором обучается подопечный, формирует, обсуждает и утверждает план индивидуальной профилактической работы наставника с несовершеннолетним;

4) сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

5) сообщает по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время;

9. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

10. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

1) выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительного воспитательного воздействия;

2) наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по собственной инициативе;

3) отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе Комиссии;

4) достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;

5) изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);

6) иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.

11. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

12. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами Комиссии на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании Комиссии для принятия соответствующего решения.

14. Прекращение деятельности наставника оформляется решением Комиссии.

15. После отстранения гражданина от наставнической деятельности Комиссия может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

1. **Завершение наставничества.**

1. Наставничество завершается отчетом наставника перед Комиссией (приложение № 3).

2. Деятельность наставника оценивается Комиссией по следующим критериям:

1) положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;

2) отсутствие конфликтных и противозаконных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;

3) восстановление социальной функции семьи.

3. Отчет наставника приобщается к личному делу подопечного.

4. На основании предложения председателя Комиссии в установленном порядке рассматривается вопрос о поощрении наставника.

 Приложение № 2

 к Постановлению администрации

 Кугейского сельского поселения

 от 2014г. №

Анкета гражданина,

желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего.

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Информация о наличии судимости (когда и за что) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация о лишении родительских прав (ограничение в правах) (когда, за что, на какой срок) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Информация об административной ответственности (когда и по каким статьям КоАП РФ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, дата поступления, название, адрес и телефон организации, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Опыт работы с несовершеннолетними: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер

телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например:

участие в работе общественного объединения, религиозные предпочтения,

послевузовское образование, досуговые увлечения) (заполняется по

 желанию):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников

несовершеннолетних, ознакомлен(а).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен

(согласна).

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а)

и согласен (согласна).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения, Ф.И.О. полностью, подпись)

 Приложение № 3

 к Постановлению администрации

 Кугейского сельского поселения

 от 2014г. №

Отчёт наставника

о профилактической работе с несовершеннолетним

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Ф.И.О.наставника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения несовершеннолетнего

Адрес проживания несовершеннолетнего

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Мероприятия | Итоги работы | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 4

 к Постановлению администрации

 Кугейского сельского поселения

 от 2014г. №

Председателю комиссии

по делам несовершеннолетних

и защите их прав

администрации Азовского района

Богданову В.Д.

Ф.И.О., проживающего по адресу:

Паспорт № , серия, когда, кем выдан,

№ телефона

Заявление.

Прошу назначить меня шефом-наставником несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения), проживающего по адресу: Ростовская область, Азовский район, (домашний адрес несовершеннолетнего.)

Дата, подпись